

個人情報開示申込書（記入例）

記入漏れがある場合、受付できませんので漏れのないようにご確認ください。

株式会社セントラルパートナーズ行

私は、個人情報登録の有無及び登録の内容について必要書類を添えて開示を申込みます。
<枠内の項目を必ずボールペン（実筆）で、はっきりと御記入ください。>

フリガナ	コジン ジョウ	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	生年 月日	明治 大正 <input checked="" type="radio"/> 昭和 平成	44年 4月 4日
お名前	個人 丈					
現住所	〒171-0022 東京都豊島区南池袋1-16-15					
お電話番号	03-1234-5678	ご連絡先				
市区町村の合併等により、住所表示が変更されている場合には変更前の御住所をご記入下さい。						
変更前住所	〒 -					

開示を希望される項目に○をつけて下さい。また該当する場合には、() を埋めてください。

<input checked="" type="checkbox"/> 登録氏名	<input type="checkbox"/> 登録住所
<input checked="" type="checkbox"/> 登録電話番号	<input type="checkbox"/> 登録携帯電話番号
<input checked="" type="checkbox"/> 登録メールアドレス	<input type="checkbox"/> その他()

ご署名 個人 丈 個人

○印のない場合は御返答いたしかねますので、確認を御願いたします。

株式会社セントラルパートナーズよりお客様への御案内

御提出いただいた、本人確認書類については弊社規程の方法により適切に処分いたします。

本申込書・確認書類等については返却いたしませんので、御了承ください。

本申込書のお申し出をいただいておりますが、弊社で保有していない情報についてはお答えいたしかねますのでご承諾いただきますよう御願申し上げます。

株式会社セントラルパートナーズ
個人情報受付センター

封入する前にご確認ください。

- 本個人情報開示申込書（記入漏れ・御署名の確認を御願いたします）
- 本人確認書類・現住所確認書類
- 1,000円分の郵便小為替（上記書類に合わせてご同封ください。）

◆弊社からのお願い◆

- 必要書類の不足、記入の不備がある場合には受付できませんので、送付前に再度ご確認ください。
- 申込書類・本人確認書類は返却いたしませんので御了承ください。
- 本申込書に基づき内容確認のため弊社から連絡させて頂く場合があります。

個人情報開示申込手続きについて

「個人情報開示申込書」を投函される前に、下記3点（1、個人情報開示申込書、2 本人確認書類・現住所確認書類、3 郵送料）が同封されているかをご確認いただき、下記弊社個人情報受付センターまで御送付ください。

1.個人情報開示申込書

2.本人確認書類・現住所確認書類

下記のいずれかの1点をコピーの上本人確認書類として御送付ください。

(1)	運転免許証(裏表)	(2)	パスポート(本人証明欄)
(3)	健康保険被保険者証(裏表)	(4)	外国人登録証明書

下記のうちいずれか1点1点を現住所確認書類として御送付ください。

(1)	住民票(写)(作成日より3か月以内のもの)	(2)	公共料金の請求書又は領収書(コピー)発行日から3か月以内のもの
-----	-----------------------	-----	---------------------------------

3.郵便料

- ・1,000円分の郵便小為替

※代理の方が申請する場合には御相談ください。

上記記載書類等が不足又は不備の場合には受付できませんので御了承ください。

本申込に際してご提出いただき、申込書・本人確認書類等は返却いたしませんので御了承ください。

4.郵送先

下記住所に御送付ください。

〒171-0022 東京都豊島区南池袋一丁目16番15号
株式会社セントラルパートナーズ 個人情報交付センター
TEL 0120-974-769